



Γνωστοποίηση Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού

Η MetLife πιστεύει στην υποχρέωση της για την προστασία της εμπιστευτικότητας και της ασφάλειας των Προσωπικών σας Δεδομένων. Το παρόν έγγραφο φέρει τον τίτλο Γνωστοποίηση Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού, θα αναφέρεται εφεξής στο παρόν έγγραφο ως Γνωστοποίηση και περιγράφει τον τρόπο με τον οποίο χρησιμοποιούμε τα προσωπικά δεδομένα που λαμβάνουμε και συλλέγουμε σε σχέση με το προσωπικό της εταιρείας.

Η παρούσα Γνωστοποίηση περιλαμβάνει κάποιους όρους για την κατανόηση των οποίων ενδέχεται να χρειαστείτε βοήθεια. Οι όροι που χρησιμοποιούνται συχνότερα παρατίθενται στο [Γλωσσάρι](#) στο τέλος της Γνωστοποίησης.

Πώς να λάβετε περισσότερες πληροφορίες

Εάν θέλετε βοήθεια σε σχέση με τη Γνωστοποίηση μας ή έχετε απορίες, μπορείτε να επικοινωνήσετε με τον Αναπληρωτή Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων για την METLIFE A.E.A.Z. κ. Ελευθέριο Ντούφα του οποίου τα στοιχεία επικοινωνίας είναι τα κάτωθι:

Τηλέφωνο: 210 8787 000

E-mail: privacy@metlife.gr

Εάν είστε δυσαρεστημένοι καθ' οιονδήποτε τρόπο σε σχέση με τον τρόπο που συλλέγουμε, μοιραζόμαστε ή επεξεργαζόμαστε τα Προσωπικά σας Δεδομένα, θα θέλαμε να μας ενημερώσετε. Μπορείτε να επικοινωνήσετε μαζί μας χρησιμοποιώντας τα στοιχεία επικοινωνίας που παρατίθενται ανωτέρω.

Εάν δεν μείνετε ικανοποιημένοι με την απάντησή μας, διατηρείτε το δικαίωμά σας να απευθυνθείτε στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, Γραφεία: Κηφισίας 1-3, Τ.Κ. 115 23, Αθήνα, Τηλεφωνικό Κέντρο: +30-210 6475600, Fax: +30-210 6475628, Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο: contact@dpa.gr.

Ποια είναι τα δικαιώματά σας

Παρατίθεται κατωτέρω συνοπτική περιγραφή των δικαιωμάτων σας επί των Προσωπικών σας Δεδομένων. Περισσότερες λεπτομέρειες σχετικά με τα δικαιώματά σας περιλαμβάνονται στη σελίδα [Δικαιώματα των Υποκειμένων των Δεδομένων](#):

Δικαιώματα

1. Δικαίωμα ενημέρωσης

Ποια είναι η ερμηνεία τους

Έχετε το δικαίωμα να λάβετε σαφείς, διαφανείς και εύκολα κατανοητές πληροφορίες σχετικά με τον τρόπο που επεξεργαζόμαστε τα Προσωπικά σας.

	<p>Δεδομένα και σχετικά με τα Δικαιώματα Σας. Για τον λόγο αυτό σας παρέχουμε την παρούσα Γνωστοποίηση.</p>
2. Δικαίωμα Πρόσβασης	<p>Έχετε το δικαίωμα να αποκτήσετε πρόσβαση στα Προσωπικά σας Δεδομένα (εφόσον τα επεξεργαζόμαστε) καθώς και σε άλλες συγκεκριμένες πληροφορίες (αντίστοιχες με αυτές που παρέχονται στην παρούσα Γνωστοποίηση). Έτσι, μπορείτε να λαμβάνετε γνώση και να ελέγχετε εάν επεξεργαζόμαστε τα Προσωπικά σας Δεδομένα σύμφωνα με τη νομοθεσία περί Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα Πρόσβαση στις πληροφορίες σας.</p>
3. Δικαίωμα διόρθωσης	<p>Έχετε το δικαίωμα να ζητήσετε την διόρθωση των Προσωπικών σας Δεδομένων αν είναι ανακριβή ή ελλιπή.</p> <p>Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα Διόρθωση των πληροφοριών σας.</p>
4. Δικαίωμα διαγραφής	<p>Έχετε το δικαίωμα, γνωστό και ως «δικαίωμα της λήθης» να ζητήσετε τη διαγραφή ή την αφαίρεση των Προσωπικών σας Δεδομένων όταν δεν υπάρχει κανένας επιτακτικός λόγος για την συνέχιση της επεξεργασίας. Το δικαίωμα διαγραφής δεν είναι απόλυτο δικαίωμα. Η εταιρεία μπορεί να έχει το δικαίωμα ή την υποχρέωση να διατηρήσει τις πληροφορίες, σε περιπτώσεις που έχει ιδιαίτερη νομική υποχρέωση να το πράξει ή έχει άλλον έγκυρο νομικό λόγο να τις διατηρήσει.</p> <p>Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα Διαγραφή των πληροφοριών σας.</p>
5. Δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας	<p>Έχετε το δικαίωμα, σε ορισμένες περιπτώσεις να «αποκλείσετε» ή να περιορίσετε την περαιτέρω χρήση των πληροφοριών σας. Όταν η επεξεργασία είναι περιορισμένη, μπορούμε ακόμα να αποθηκεύσουμε τις πληροφορίες σας, αλλά δεν επιτρέπεται να τις επεξεργαστούμε περαιτέρω. Διατηρούμε καταλόγους με άτομα που έχουν ζητήσει να «αποκλειστεί» η περαιτέρω χρήση των Προσωπικών τους Δεδομένων προκειμένου να διασφαλίσουμε ότι ο περιορισμός θα εφαρμόζεται εφεξής.</p> <p>Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα Περιορισμός της επεξεργασίας των πληροφοριών σας.</p>

6. Δικαίωμα
φορητότητας
δεδομένων

Έχετε δικαίωμα να αποκτήσετε αντίγραφο κάποιων Προσωπικών Δεδομένων που τηρούμε για εσάς και να τα επαναχρησιμοποιήσετε ή να τα μοιραστείτε για δικούς σας σκοπούς.

Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα [Λήψη των προσωπικών σας δεδομένων](#).

7. Δικαίωμα
Αντίρρησης

Έχετε το δικαίωμα να αντιπάρτε σε ορισμένους τύπους επεξεργασίας, στις οποίες και προβαίνουμε μόνο με την συγκατάθεση σας.

Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα [Αντιρρήσεις στην επεξεργασία](#).

Ποιο είμαστε

Είμαστε η MetLife ΑΕΑΖ.

Η MetLife ΑΕΑΖ είναι η υπεύθυνη επεξεργασίας των προσωπικών σας δεδομένων.

Πως λαμβάνουμε πληροφορίες για εσάς

Τα στοιχεία που έχουμε για εσάς, κατά κύριο λόγο μας τα έχετε χορηγήσει εσείς, όταν υποβάλλατε την αίτηση σας για να εργαστείτε μαζί μας και επειδή ανήκετε στο προσωπικό της Εταιρείας μας. Μας παρέχετε Προσωπικά Δεδομένα σε διαφορετικά χρονικά σημεία και μέσω διαφόρων μέσων επικοινωνίας μεταξύ των οποίων τηλεφωνικά, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και εντύπων, για παράδειγμα όταν:

- Ζητάτε πληροφορίες ή κάνετε αίτηση για μία θέση ή μία συγκεκριμένη παροχή.
- Είστε υπό αξιολόγηση ή περνάτε από συνέντευξη κατόπιν αιτήσεως σας για κάποια θέση.
- Αποδέχετε μία προσφορά εργασίας από εμάς.
- Εργάζεστε για εμάς.
- Παύετε να εργάζεστε για εμάς.

Επιπροσθέτως, είναι πιθανό να λάβουμε Προσωπικά Δεδομένα των κατηγοριών που παρατίθενται κατωτέρω στο Τμήμα με τον Τίτλο [Τι Δεδομένα Συλλέγουμε για εσάς](#):

- Από δημόσια διαθέσιμες πηγές ή από μέσα κοινωνικής δικτύωσης, όπως ενδεικτικά από το LinkedIn ή το Facebook.
- Από αξιόπιστα τρίτα μέρη, όπως ενδεικτικά από επιχειρήσεις ανεύρεσης προσωπικού, επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών αξιολόγησης καθώς επίσης και από επιχειρήσεις που αναλαμβάνουν ως τρίτοι πάροχοι την παροχή υπηρεσιών ανθρώπινου δυναμικού.
- Στην περίπτωση που απασχολείστε μαζί μας με άλλου τύπου σύμβαση, από την εταιρεία παροχής των υπηρεσιών ή απευθείας από τον εργοδότη σας.

Ενδέχεται να απαιτηθεί να ελέγξουμε τα Προσωπικά Δεδομένα που έχουμε για εσάς προκειμένου να επιβεβαιώσουμε την ορθότητα και την πληρότητα τους με άλλες πηγές όπως ενδεικτικά με παρόχους υγείας (σε περίπτωση απουσίας από την

εργασία για λόγους υγείας και/ή αν χρειάζεστε υποστήριξη κατά την εργασία σας εξαιτίας ιατρικής κατάστασης ή αναπηρίας). Κάποιες από τις πηγές μας ενδέχεται να μας χορηγήσουν δεδομένα ή εκθέσεις για εσάς που ανήκουν σε ειδική κατηγορία.

Τι Δεδομένα Συλλέγουμε για εσάς

Τα είδη των Προσωπικών Δεδομένων που συλλέγουμε μπορεί να περιλαμβάνουν:

Είδος Προσωπικών Δεδομένων	Σκοπός Επεξεργασίας – Παρακαλούμε όπως δείτε κατωτέρω για περισσότερες πληροφορίες σε σχέση με τους σκοπούς επεξεργασίας
<p>Στοιχεία Ταυτότητας μεταξύ των οποίων: το όνομα και το επώνυμο σας, το όνομα συζύγου, τον τόπο και την ημερομηνία γέννησης, το φύλλο, την ηλικία, την οικογενειακή κατάσταση, τον αριθμό εξαρτώμενων μελών, την γλώσσα επικοινωνίας, την υπηκοότητα, τον αριθμό κοινωνικής ασφάλισης, τον αριθμό φορολογικού μητρώου, τα αποδεικτικά του δικαιώματος εργασίας έγγραφα.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Συμμόρφωση με τη νομοθεσία και τις κανονιστικές υποχρεώσεις • Διοίκηση Προσωπικού και ανθρωπίνων πόρων • Διαχείριση Διοικητικών Λειτουργιών • Πρόσληψη κατάλληλου προσωπικού • Πιστοποίηση και για λόγους ασφαλείας
<p>Στοιχεία για την υγεία, μεταξύ των οποίων: Πληροφορίες σε σχέση με την υγεία σας (σχετικά με ιατρική κατάσταση, πνευματική και φυσική), ιδιαίτερες ικανότητες και αναπηρίες, μεταξύ των οποίων ειδικότερες συνθήκες που πρέπει να διαμορφωθούν στον χώρο εργασίας λόγω των ειδικότερων συνθηκών, φυλετική καταγωγή, θρησκευτικές πεποιθήσεις, συνδικαλιστική δράση: αυτά τα δεδομένα αναφέρονται ως Δεδομένα Ειδικών Κατηγοριών και σε αυτά περιλαμβάνονται και αποτελέσματα ελέγχων και αναφορών ατυχημάτων στον εργασιακό χώρο.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Συμμόρφωση με τη νομοθεσία και τις κανονιστικές υποχρεώσεις • Διοίκηση Προσωπικού και ανθρωπίνων πόρων • Διαχείριση Διοικητικών Λειτουργιών • Χορήγηση Παροχών <p>Παρακαλώ ανατρέξτε στο τμήμα Ειδικές Κατηγορίες Προσωπικών Δεδομένων κατωτέρω</p>
<p>Τα Στοιχεία Επικοινωνίας συμπεριλαμβανομένων των: διεύθυνσης e-mail, αριθμού τηλεφώνου (επαγγελματικού και προσωπικού), διεύθυνσης κατοικίας και διεύθυνσης εργασίας.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Συμμόρφωση με τη νομοθεσία και τις κανονιστικές υποχρεώσεις • Διοίκηση Προσωπικού και ανθρωπίνων πόρων • Παρακολούθηση Επαγγελματικών Επικοινωνιών

<p>Στοιχεία Επικοινωνίας Έκτακτης Ανάγκης συμπεριλαμβανομένων: στοιχείων επικοινωνίας των συγγενών σας ή άλλων τρίτων προσώπων τα στοιχεία των οποίων έχετε δώσει για περίπτωση Έκτακτης Ανάγκης.</p>	<p>Διοίκηση Προσωπικού και ανθρωπίνων πόρων</p>
<p>Στοιχεία Μελών Οικογένειας συμπεριλαμβανομένων: στοιχείων για τα μέλη της οικογένειας σας στο πλαίσιο της διαχείρισης και της παροχής ασφαλιστικής κάλυψης.</p>	<p>Διοίκηση Προσωπικού και ανθρωπίνων πόρων</p>
<p>Πληροφορίες Πρόσληψης συμπεριλαμβανομένων:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Πληροφοριών που εμπεριέχονται στο βιογραφικό σας ή την αίτηση που μας αποστέλλετε. • Εργασιακού ιστορικού και συστατικών επιστολών μεταξύ των οποίων και: επιβεβαίωση στοιχείων βιογραφικού, λεπτομέρειες για τους προηγούμενους ή τωρινούς εργοδότες, θέσεις εργασίας, τίτλοι, τοποθεσίες εργασίας, ωράριο εργασίας, μισθός, άλλες τυχόν αποζημιώσεις, εργασιακή εμπειρία, βαθμολογική κλίμακα, έτη προϋπηρεσίας, πληροφορίες αξιολόγησης, προγράμματα εξέλιξης, αποτελέσματα αξιολόγησης κλπ. • Πληροφοριών σχετικών με καταδίκες χωρίς αναστολή. • Ιστορικού εκπαίδευσης και αρχείων που περιλαμβάνουν όνομα εκπαιδευτικών ιδρυμάτων, πτυχία και τίτλους, άδειες ασκήσεως επαγγέλματος, συμμετοχή σε επαγγελματικούς συλλόγους, βραβεία, αναγνωρίσεις και άλλες πληροφορίες σχετικές με την εκπαίδευση του υπαλλήλου. • Ξένων γλωσσών και συναφών προσόντων. • Αρχείων επαγγελματικών συνεντεύξεων και τυχόν σχολίων και σημειώσεων επί των συνεντεύξεων, αξιολόγησης κατά τη διαδικασία της πρόσληψης και τυχόν σχετικών σημειώσεων, αποτελεσμάτων αξιολόγησης, αποτελεσμάτων τεστ 	<ul style="list-style-type: none"> • Διοίκηση Προσωπικού και ανθρωπίνων πόρων • Διαχείριση Διοικητικών Λειτουργιών

<p>αξιολόγησης καταλληλότητας, αποδεικτικών εγγράφων καταλληλότητας που απαιτούνται εκ της νομοθεσίας, αποτελεσμάτων τέστ αξιολόγησης, προτιμήσεων μετακινήσεων, προτιμητέων θέσεις εργασίας, αναμενόμενου μισθού και μισθολογικής εξέλιξης, επιθυμίας μετακίνησης, δυνατότητας εργασίας στην χώρα στην οποία έγινε η αίτηση πρόσληψης, πιθανής ημερομηνία έναρξης και πηγής ανεύρεσης αγγελίας.</p>	
<p>Πληροφορίες σχετικές με την θέση σας στην MetLife όπως ενδεικτικά: τίτλος τρέχουσας θέσης, επωνυμία εταιρείας – εργοδότη, τμήμα, τοποθεσία, οργανωτική δομή, όνομα προϊσταμένου, όνομα υφισταμένων, συμμετοχή σε συνδικαλιστικά σωματεία, αριθμός μητρώου υπαλλήλου, είδος εργασιακής σχέσης, όροι εργασίας, δικαίωμα σε παροχές, σύμβαση εργασίας, πληροφορίες για την κοινωνική ασφάλιση (συνταξιοδοτική και υγείας), ωράριο εργασίας, πληροφορίες για εργασιακά έξοδα, εργασιακό ιστορικό, ημερομηνίες πρόσληψης/απόλυσης, διάρκεια παροχής υπηρεσίας, θεμελίωση συνταξιοδοτικού δικαιώματος, προαγωγές, πειθαρχικές διαδικασίες ημερομηνίες μεταφοράς.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Συμμόρφωση με τη νομοθεσία και τις κανονιστικές υποχρεώσεις • Διοίκηση Προσωπικού και ανθρωπίνων πόρων • Διαχείριση Διοικητικών Λειτουργιών • Παρακολούθηση επαγγελματικών επικοινωνιών
<p>Πληροφορίες μισθοδοσίας όπως ενδεικτικά: επίπεδο μισθού, βασικός μισθός, αρχεία παρουσίας (περιλαμβανομένων και ημερών αδειας, ασθενοείας, και τυχόν άλλων αρχείων άδειας ή απουσίας), ώρες εργασίας που έχουν παρασχεθεί και τυπικό ωράριο εργασίας τμήματος, δικαίωμα σε bonus, δικαίωμα σε τυχόν άλλες παροχές, δικαίωμα σε σύνταξη, τυχόν δικαιούμενες παροχές καλυπτόμενων μελών, μεταβολές και διαφοροποιήσεις σε σχέση με υπερωρίες και αλλαγή ωραρίου, διακύμανση μισθού ανάλογα με την εργασιακή βαθμίδα, λεπτομέρειες σε σχέση με τυχόν παροχές όπως για παράδειγμα μετοχές κλπ., συχνότητα καταβολής, ημερομηνία καταβολής, ημερομηνίες αλλαγής μισθού, αξιολόγηση μισθού, πληροφορίες τραπεζικών</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Συμμόρφωση με τη νομοθεσία και τις κανονιστικές υποχρεώσεις • Διοίκηση Προσωπικού και ανθρωπίνων πόρων

<p>λογαριασμών και λεπτομέρειες αυξήσεων ή άλλων αλλαγών στην μισθοδοσία.</p>	
<p>Πληροφορίες σχετικά με την επαγγελματική σας επίδοση όπως ενδεικτικά: αξιολόγηση από προϊσταμένους ή άλλους συνεργάτες και βαθμολόγηση επίδοσης, αποτελέσματα αξιολογήσεων, στόχοι, δυνατότητες επαγγελματικής εξέλιξης, δυνατά σημεία και σημεία που χρήζουν βελτίωσης, πιθανότητες επόμενης θέσης, προαγωγές και σχετικές πληροφορίες αξιολόγησης, αρχεία τυχόν απολύσεων.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Διοίκηση προσωπικού και ανθρωπίνων πόρων • Συμμόρφωση με τη νομοθεσία και τις κανονιστικές υποχρεώσεις
<p>Πληροφορίες σχετικά με την μηχανογράφηση περιλαμβανομένων: πληροφοριών για την από πλευρά σας χρήση των συστημάτων μηχανογράφησης της MetLife καθώς και του εξοπλισμού περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών υπολογιστών, φορητών ηλεκτρονικών υπολογιστών, τηλεφώνων και άλλων συσκευών επικοινωνίας, δικτύων, software, χρήσης internet και emails καθώς και άλλων επικοινωνιών που αποστέλλονται από ή προς λογαριασμούς ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της, καθώς και κάθε τυχόν άλλη πληροφορία που απαιτείται για την πρόσβαση σε συστήματα της εταιρείας (όπως ενδεικτικά κωδικοί πρόσβασης στα συστήματα της εταιρείας).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Διοίκηση προσωπικού και ανθρωπίνων πόρων • Διαχείριση Διοικητικών Λειτουργιών • Διαχείριση Ασφαλείας • Παρακολούθηση επαγγελματικών επικοινωνιών
<p>Πληροφορίες Συστημάτων Παρακολούθησης περιλαμβανομένων: πληροφοριών παρακολούθησης από κλειστό κύκλωμα τηλεόρασης/αρχείων CCTV και άλλων πληροφοριών σχετικών με τον έλεγχο πρόσβασης σε χώρους και εγκαταστάσεις της MetLife.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Διαχείριση Διοικητικών Λειτουργιών • Διαχείριση Ασφάλειας
<p>Πληροφορίες Πολυμέσων περιλαμβανομένων: φωτογραφιών, videos και τυχόν άλλων πληροφοριών που είναι διαθέσιμα σε πολυμέσα καθώς και φωτογραφίες προοριζόμενες να χρησιμοποιηθούν για τις κάρτες πρόσβασης στις εγκαταστάσεις της εταιρείας και για άλλες χρήσης ελεγχόμενης πρόσβασης.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Διαχείριση Διοικητικών Λειτουργιών • Διαχείριση Ασφαλείας

<p>Αρχεία Διοίκησης περιλαμβανομένων: Πληροφοριών για κατοχή εισηγμένων μετοχών, η συμμετοχή σε όργανα διοίκησης.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Συμμόρφωση με τη νομοθεσία και τις κανονιστικές υποχρεώσεις • Διοίκηση Προσωπικού • Διαχείριση Διοικητικών Λειτουργιών
--	--

Γιατί χρειαζόμαστε τα προσωπικά σας δεδομένα

Χρησιμοποιούμε τα προσωπικά δεδομένα που έχουμε για εσάς για τους ακόλουθους λόγους:

<p>(Α) Συμμόρφωση με τη νομοθεσία και τις κανονιστικές υποχρεώσεις</p>	<p>Περιλαμβάνει τις περιπτώσεις στις οποίες η MetLife είναι υποχρεωμένη να επεξεργάζεται προσωπικά δεδομένα για την συμμόρφωση με μία νομοθετική ή κανονιστική υποχρέωση συμπεριλαμβανομένων των περιπτώσεων που απαιτείται η συμμόρφωση με την εν εφαρμοστέα νομοθεσία σχετικά με:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Δίκαιο αλλοδαπών • Εργατικό Δίκαιο • Δίκαιο Κοινωνικής Ασφάλισης • Δίκαιο Υγιεινής και Ασφάλειας στον χώρο Εργασίας <p>Περιλαμβάνει ακόμα τις περιπτώσεις κατά τις οποίες υποχρεούμαστε να επεξεργαζόμαστε προσωπικά δεδομένα για σκοπούς:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Θεμελίωσης, άσκησης, ή υπεράσπισης νομίμων αξιώσεων και δικαιωμάτων (περιλαμβανομένης της περίπτωσης στην οποία η MetLife αμύνεται ενώπιον δικαστηρίου); • Τήρησης αρχείων και δημιουργίας αναφορών για συμμόρφωση με κανονιστικές υποχρεώσεις; • Διαχείρισης Κινδύνων; • Συμμόρφωσης με επιθεωρήσεις από κρατικούς φορείς ή με άλλα αιτήματα κρατικών φορέων ή άλλων δημοσίων αρχών.
<p>(Β) Διοίκηση Προσωπικού και Ανθρωπίνων Πόρων</p>	<p>Περιλαμβάνει επιχειρησιακές πρακτικές σχετικές με:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Την πρόσληψη προσωπικού • Την εκπαίδευση νεοπροσλαμβανόμενου προσωπικού • Την σύναψη, διατήρηση και λήξη συμβάσεων εργασίας ή έργου

	<ul style="list-style-type: none"> • Την Διοίκηση Προσωπικού • Την εκτέλεση υποχρεώσεων της σύμβασης εργασίας ή της σύμβασης έργου • Την καταβολή του μισθού ή άλλων παροχών, όπου προβλέπονται • Την διαχείριση παροχών • Την οργάνωση επαγγελματικών ταξιδιών • Την διαχείριση μετακινήσεων • Την διαχείριση προγράμματος • Την παρακολούθηση ότι πληρούνται οι όροι της ισότητας • Την δημιουργία αναφορών σε σχέση με παρουσίες και άδειες (ασθενείας, αδείας κλπ) • Την παρακολούθηση επαγγελματικών ταξιδιών • Την αξιολόγηση συνθηκών επαγγελματικής υγιεινής και ασφάλειας • Την παρακολούθηση και δημιουργία αναφορών περιστατικών • Την διαχείριση αξιολόγησης επιδόσεων και μισθολογικής εξέλιξης • Τον σχεδιασμό αντικατάστασης • Τις πειθαρχικές διαδικασίες και καταγγελίες σύμβασης εργασίας • Την παροχή συστατικών επιστολών • Την ανάθεση και παρακολούθηση εκτέλεσης εργασίας και καθορισμό κριτηρίων για την ανάθεση συγκεκριμένων εργασιών • Την οργάνωση, παρακολούθηση και εκτέλεση εκπαιδευτικών προγραμμάτων και προγραμμάτων εκπαίδευσης από την MetLife • Την διατήρηση αρχείων προσωπικού • Την διαχείριση εργασιακών σχέσεων • Την παροχή υποστήριξης Ανθρώπινου Δυναμικού
<p>(Γ) Διαχείριση Διοικητικών Λειτουργιών</p>	<p>Περιλαμβάνει επιχειρησιακές πρακτικές που σχετίζονται με τις καθημερινές συνήθειες εργασίες περιλαμβανομένων των:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Παρακολούθησης συμμόρφωσης με τις πολιτικές και τους κώδικες συμπεριφοράς της MetLife • Στρατηγικού Σχεδιασμού και κατάρτισης προϋπολογισμού • Διαχείρισης Έργων • Συλλογής αποτελεσμάτων ελέγχων και συλλογής αναφορών • Οικονομικής Διαχείρισης και σύνταξης αναφορών • Προετοιμασίας υλικού για σκοπούς marketing • Διανομής υλικού και διαχείρισης πόρων της MetLife

	<ul style="list-style-type: none"> • Διευκόλυνσης επικοινωνίας σε περίπτωση ανάγκης • Εξασφάλιση ύπαρξης επαρκούς σχεδίου αποκατάστασης καταστροφών • Εταιρικών μετασχηματισμών • Αναδιοργάνωσης ή πώλησης • Υποστήριξης Υπηρεσιών Εγκαταστάσεων • Εσωτερικού Ελέγχου • Διαχείρισης Προμηθειών
<p>(Δ) Διαχείρισης Ασφαλείας</p>	<p>Περιλαμβάνει μεταξύ άλλων:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Την διασφάλιση των συστημάτων μηχανογράφησης της MetLife καθώς και την διασφάλιση του δικτύου επικοινωνιών και εξοπλισμού; • Την διασφάλιση των πληροφοριών και εγκαταστάσεων της εταιρείας • Την αξιολόγηση υποψήφιου προσωπικού • Την παροχή πρόσβασης στις εγκαταστάσεις της εταιρείας στο προσωπικό και τρίτα πρόσωπα.
<p>(Ε) Παρακολούθηση Επαγγελματικών Επικοινωνιών</p>	<p>Περιλαμβάνει μεταξύ άλλων σκοπούς:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Παροχής αποδείξεων για τις επιχειρηματικές μας συναλλαγές • Διασφάλισης συμμόρφωσης με τις πολιτικές και εφαρμοστέες διαδικασίες της MetLife καθώς και συμμόρφωσης με τους όρους της εργασιακής σας σύμβασης ή σύμβασης έργου • Συμμόρφωσης με υποχρεώσεις που απορρέουν από τη εφαρμοστέα νομοθεσία • Ελέγχου του επιπέδου παροχής υπηρεσιών που παρέχει η εταιρεία • Αξιολόγησης της απόδοσης σας • Εσωτερικής εκπαίδευσης • Αποτροπής ή ανίχνευσης μη επιτρεπόμενης χρήσης των συστημάτων επικοινωνίας της MetLife ή ποινικά κολάσιμων ενεργειών • Διασφάλισης της αποτελεσματικής λειτουργίας των συστημάτων επικοινωνίας της MetLife <p><u>Σημείωση</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Θα πρέπει να αρχειοθετείτε το σύνολο της προσωπικής σας αλληλογραφίας σας σε χωριστό φάκελο προκειμένου να αποφύγετε την πρόσβαση σε αυτά οποιοδήποτε προσώπου έχει εξουσία και πρόσβαση εισόδου στο φάκελο ηλεκτρονικής σας αλληλογραφίας.

	<ul style="list-style-type: none"> • Σε περιορισμένες περιστάσεις στις οποίες στις οποίες δικαιολογείται να το κάνουμε από τις περιστάσεις, μπορεί να έχουμε πρόσβαση στον φάκελο με την ένδειξη ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ. Αυτό περιλαμβάνει τις περιπτώσεις στις οποίες έχουμε βάσιμο λόγο να πιστεύουμε ότι η συγκεκριμένη ηλεκτρονική επικοινωνία μπορεί να περιλαμβάνει αποδείξεις παράνομων ενεργειών ή παραβίασης της σύμβασής σας με την MetLife.
--	--

Πώς αντιμετωπίζουμε ειδικές κατηγορίες Προσωπικών Δεδομένων

Μπορεί να συλλέγουμε ή επεξεργαζόμαστε με οποιονδήποτε τρόπο ειδικές κατηγορίες Προσωπικών Δεδομένων σχετικά με εσάς, οι οποίες είναι πιο ευαίσθητες, συμπεριλαμβανομένων των δεδομένων που αφορούν την υγεία σας, τη φυλετική ή εθνοτική καταγωγή (υπηκοότητα), πολιτικές πεποιθήσεις, θρησκευτικές ή φιλοσοφικές πεποιθήσεις, την συνδικαλιστική δράση, για τα οποία έχετε χορηγήσει την ρητή συγκατάθεση σας καθώς και σε κάθε άλλη περίπτωση που αυτό απαιτείται:

- Προκειμένου να εκπληρώνουμε τις υποχρεώσεις μας και να εξασκούμε συγκεκριμένα δικαιώματα της MetLife ή δικά σας που σχετίζονται με την εργασιακή σχέση και την κοινωνική ασφάλιση και τη νομοθεσία περί κοινωνικής προστασίας ή τις συλλογικές συμβάσεις εργασίας.
- Για την διαφύλαξη των ζωτικής σημασίας συμφερόντων σας ή των ζωτικής σημασίας συμφερόντων κάποιου τρίτου προσώπου, σε περίπτωση που εσείς ή το τρίτο πρόσωπο δεν είστε σε θέση να παρέχετε την συναίνεση σας.
- Για την έγερση, άσκηση ή άμυνα κατά δικαστικών διαδικασιών.
- Για σκοπούς προληπτικής ή εργασιακής υγείας και για την αξιολόγηση της ικανότητας σας προς εργασία.

Μπορεί επίσης ανά τακτά χρονικά διαστήματα να επεξεργαζόμαστε ειδικές κατηγορίες Προσωπικών Δεδομένων, τις οποίες έχετε εσείς καταστήσει δημόσια γνωστές (ενδεικτικά σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης).

Η νομική βάση για την από πλευράς μας επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων που δεν εμπίπτουν στις ειδικές κατηγορίες

Η νομική βάση για την επεξεργασία όπου αυτή είναι απαραίτητη είναι:

- Για την εκτέλεση της μεταξύ μας σύμβασης (όπως ενδεικτικά της σύμβασης εργασίας ή σύμβασης παροχής υπηρεσιών) ή προκειμένου να προχωρήσουμε σε εκτέλεση αιτήματός σας πριν την υπογραφή μεταξύ μας σύμβασης,

- Προκειμένου να είμαστε σε συμμόρφωση με τις νομικές και κανονιστικές μας υποχρεώσεις, μεταξύ των οποίων συγκαταλέγονται και όσες αναφέρονται υπό Α. ανωτέρω.
- Προκειμένου να προστατέψουμε ζωτικής σημασίας συμφέροντα δικά σας ή άλλου προσώπου, ενδεικτικά για την περίπτωση τραυματισμού ή ασθένειας, ή
- Για την διαφύλαξη νομίμων συμφερόντων μας σε σχέση με:
 - Την δυνατότητα μας να προσλαμβάνουμε και να διαχειριζόμαστε αποτελεσματικά το ανθρώπινο δυναμικό της εταιρείας μας
 - Την προστασία την υγείας και της ασφάλειας του προσωπικού μας
 - Την προστασία των εγκαταστάσεων μας, του προσωπικού μας και των περιουσιακών μας στοιχείων (περιλαμβανομένων και των συστημάτων IT και των δικτύων επικοινωνιών)
 - Την πρόληψη απάτης
 - Την διευκόλυνση επιχειρηματικής επικοινωνίας
 - Τις εσωτερικές μας διαδικασίες που μπορεί να περιλαμβάνουν διαχείριση κρίσεων, την διατήρηση και καταστροφή εγγράφων, την εξασφάλιση της συνέχειας της παροχής υπηρεσιών μηχανογράφησης (λήψη αντιγράφων) και παροχή βοήθειας, την διαφύλαξη της ποιότητας των ασφαλιστικών προϊόντων και υπηρεσιών που παρέχουμε στους πελάτες μας
 - Την δυνατότητα διεξαγωγής εταιρικών συναλλαγών και

Εκτιμούμε ότι τυχόν κίνδυνος για τα Προσωπικά σας Δεδομένα σε σχέση με τα Προσωπικά Δεδομένα που επεξεργαζόμαστε στη βάση των νομίμων δικαιωμάτων μας, δεν είναι μεγάλος ή ιδιαίτερος επεμβατικός. Για την διαφύλαξη των δικαιωμάτων σας έχουμε ενεργοποιήσει μέτρα προστασίας διορίζοντας Υπεύθυνο και Αναπληρωτή Υπεύθυνο Προσωπικών Δεδομένων, καθορίζοντας περιόδους διατήρησης των εγγράφων και καθιερώνοντας ελέγχους ασφάλειας.

Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες χρησιμοποιείτε την ιστοσελίδα μας θα επεξεργαζόμαστε τα προσωπικά σας δεδομένα με την χρήση cookies σύμφωνα με την σχετική πολιτική της εταιρείας μας. Παρακαλούμε πατήστε εδώ προκειμένου να λάβετε γνώση της σχετικής πολιτικής.

Πώς διαβιβάζουμε τα προσωπικά σας δεδομένα

Μπορούμε να χρησιμοποιήσουμε και να μοιραστούμε τα προσωπικά σας δεδομένα με άλλες εταιρείες του ομίλου MetLife:

- Για σκοπούς κεντροποιημένης αποθήκευσης δεδομένων, και για την διαχείριση τους
- Σε σχέση με την διαχείριση των αρχείων προσωπικού
- Προκειμένου άλλοι όμιλοι εταιριών να μπορούν να διεξάγουν έλεγχο για εμάς
- Για σκοπούς ελέγχου της επιχείρησης
- Για την διαχείριση ιστοσελίδας
- Για σκοπούς διαχείρισης προσωπικού

Μπορούμε να μοιραστούμε τα Προσωπικά σας Δεδομένα με τρίτους παρόχους υπηρεσιών και επιχειρηματικούς συνεργάτες, μεταξύ των οποίων:

- Τρίτους παρόχους υπηρεσιών τεχνολογίας που παρέχουν την δομή για υπηρεσίες cloud στις οποίες τα δεδομένα φυλάσσονται και παρόχους υπηρεσιών υποστήριξης IT
- Επιχειρήσεις που:
 - Προσλαμβάνουν προσωπικό για λογαριασμό μας
 - Μας παρέχουν υπηρεσίες μάρκετινγκ
 - Αξιολογούν και αναφέρουν κινδύνους στον χώρο εργασίας
 - Διαχειρίζονται παροχές
 - Επεξεργάζονται την μισθοδοσία μας
 - Μας παρέχουν επαγγελματικές πληροφορίες (όπως ενδεικτικά δικηγόροι και λογιστές).

Σε κάθε περίπτωση που είναι απαραίτητο για την εκτέλεση σύμβασης που έχουμε εν ισχύ με αυτούς.

Όταν μοιραζόμαστε τα Προσωπικά σας Δεδομένα με τρίτα μέρη που εκτελούν υπηρεσίες για λογαριασμό μας, τους ζητάμε να κάνουν τις απαραίτητες ενέργειες για την προστασία των προσωπικών σας δεδομένων και να χρησιμοποιούν τα προσωπικά σας δεδομένα αποκλειστικά προκειμένου να εκτελούν τις εν λόγω υπηρεσίες.

Μπορεί επίσης να μοιραστούμε τα προσωπικά σας δεδομένα:

- Με παρόχους υπηρεσιών υγείας στους οποίους περιλαμβάνονται και ιατροί και ιατρικά κέντρα σε σχέση με απουσία σας για λόγους υγείας, για την διενέργεια ιατρικών ελέγχων και προκειμένου να καταστεί δυνατόν σε μας να προβούμε σε απαραίτητες τροποποιήσεις για τυχόν αναπηρίες και σε σχέση με ιατρικά συμβάντα στον χώρο εργασίας.
- Με τις φορολογικές αρχές και τους φορείς κοινωνικής ασφάλισης προκειμένου να καταστεί δυνατή η επίτευξη φορολογικών ελαφρύνσεων σε σχέση με εκπαιδευτικά προγράμματα και σε σχέση με την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, απαλλαγών και τραπεζικών τελών.
- Με επαγγελματικά σωματεία προκειμένου να καταστεί δυνατή η από πλευράς τους αξιολόγηση των συνθηκών εργασίας της εταιρείας μας.
- Με διοικητικές αρχές που σχετίζονται με εργασιακά ζητήματα στην περίπτωση αντιδικίας, διαμεσολάβησης, επιθεώρησης ή στην περίπτωση ομαδικών απολύσεων.
- Στην περίπτωση αγοράς ή πώλησης περιουσιακών στοιχείων ή επιχείρησης. Στην εν λόγω περίπτωση μπορούμε να γνωστοποιήσουμε τα προσωπικά σας δεδομένα στον πιθανό πωλητή ή αγοραστή.
- Στην περίπτωση που η MetLife ή μεγάλο ποσοστό των περιουσιακών της στοιχείων εξαγοραστούν από κάποιο τρίτο μέρος. Στην περίπτωση αυτή τα προσωπικά σας δεδομένα μπορεί να αποτελεί περιουσιακό στοιχείο που μεταφέρεται.
- Στην περίπτωση που έχουμε την υποχρέωση να γνωστοποιήσουμε ή να μοιραστούμε τα Προσωπικά σας Δεδομένα προκειμένου να συμμορφωθούμε με νομική μας υποχρέωση, ή προκειμένου να προστατεύσουμε τα δικαιώματά,

περιουσία ή ασφάλεια της MetLife ή του Προσωπικού της, των πελατών της ή τρίτου προσώπου.

- Προς τον σκοπό συμμόρφωσης με απαιτήσεις δικαστηρίου, εποπτικής αρχής ή άλλης κρατικής αρχής, όπως ενδεικτικά σε συμμόρφωση με εντολή ελέγχου ή δικαστική απόφαση ή προκειμένου να ενεργήσουμε όπως απαιτείται ή σύμφωνα με όσα επιτρέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία.

Η πρόσβαση στα Προσωπικά σας Δεδομένα που εμπίπτουν σε ειδικές κατηγορίες (όπως ενδεικτικά πληροφορίες σχετικά με δεδομένα υγείας καθώς και δεδομένα που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες) περιορίζεται στην Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού, τον προϊστάμενο σας, ή άλλο πρόσωπο το οποίο εκ των συνθηκών απαιτείται να λάβει γνώση για την εκτέλεση συγκεκριμένης εργασίας καθώς και τυχόν τρίτα μέρη σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία (ενδεικτικά ιατρός της εταιρείας).

Πώς προστατεύουμε τα Προσωπικά σας Δεδομένα

Η ασφάλεια και η εμπιστευτικότητα των Προσωπικών σας Δεδομένων είναι ζητήματα εξαιρετικά σημαντικά για εμάς. Έχουμε καθιερώσει τεχνικά, διοικητικά και φυσικά μέτρα ασφαλείας προκειμένου:

- να προστατεύσουμε τα Προσωπικά σας Δεδομένα από μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση και ακατάλληλη χρήση,
- να διασφαλίσουμε τα συστήματα πληροφορικής μας και να περιφρουρήσουμε τις πληροφορίες, και
- να εξασφαλίσουμε ότι μπορούμε να αποκαταστήσουμε τα δεδομένα σας σε καταστάσεις όπου τα δεδομένα είναι κατεστραμμένα ή χαμένα σε κατάσταση αποκατάστασης καταστροφών.

Όπου ενδείκνυται, χρησιμοποιούμε κρυπτογράφηση ή άλλα μέτρα ασφαλείας που θεωρούμε κατάλληλα για την προστασία των προσωπικών σας δεδομένων. Επίσης, επανεξετάζουμε τις διαδικασίες ασφαλείας μας σε τακτά χρονικά διαστήματα για να εξετάσουμε κατάλληλες νέες τεχνολογίες και ενημερωμένες μεθόδους. Αλλά, παρά τις εύλογες προσπάθειές μας, κανένα μέτρο ασφαλείας δεν μπορεί να είναι τέλειο ή αδιαπέραστο.

Πού διαβιβάζουμε τα δεδομένα σας;

Ενδέχεται να διαβιβάσουμε τα Προσωπικά σας Δεδομένα σε άλλες χώρες. Οι χώρες του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου θεωρείται ότι παρέχουν το ίδιο επίπεδο προστασίας των Προσωπικών Δεδομένων. Στις περιπτώσεις που διαβιβάζουμε Προσωπικά Δεδομένα ή τα μοιραζόμαστε με άλλους, εκτός του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, θα έχουμε διασφαλίσει ότι εμείς και τα πρόσωπα ή εταιρείες προς τα οποία γίνεται η διαβίβαση, συμφωνούν να τα προστατεύσουν από ακατάλληλη χρήση ή αποκάλυψη, σύμφωνα με τη νομοθεσία περί Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων με την χρήση είτε πρότυπων ρητρών ή άλλων κατάλληλων μηχανισμών. Μπορείτε να ζητήσετε επιπλέον πληροφορίες και αντίγραφο αυτών,

επικοινωνώντας μαζί μας χρησιμοποιώντας τα στοιχεία που παρατίθενται στο τμήμα που βρίσκεται στην αρχή της παρούσας και φέρει τον τίτλο Πώς να λάβετε περισσότερες πληροφορίες.

Εταιρείες εκτός του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου με τις οποίες ενδέχεται να μοιραζόμαστε τα προσωπικά σας δεδομένα, περιλαμβάνουν άλλες εταιρείες του ομίλου μας, παρόχους πληροφορικής και άλλους προμηθευτές.

Πόσο καιρό θα διατηρήσουμε τα δεδομένα σας;

Η MetLife διατηρεί τα δεδομένα σας αποκλειστικά για το χρονικό διάστημα το οποίο είναι απολύτως απαραίτητο για τους σκοπούς για τους οποίους έχει συλλεγεί.

Οι πολιτικές διατήρησης εγγράφων που ισχύουν στην MetLife είναι σε συμμόρφωση με την ισχύουσα νομοθεσία καθώς και με τη νομοθεσία περί προσωπικών δεδομένων στις οποίες υπόκεινται. Οι πολιτικές καθορίζουν το χρονικό διάστημα για το οποίο έχουμε τη δυνατότητα να διατηρήσουμε όλους τους διαφορετικούς τύπους δεδομένων που διαθέτουμε, επανεξετάζονται δε σε τακτική βάση.

Οι περίοδοι διατήρησης έχουν καθιερωθεί έχοντας λάβει υπόψη:

- Τις εκ του νόμου απορρέουσες υποχρεώσεις για την διατήρηση δεδομένων για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
- Τα χρονικά όρια της παραγραφής σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.
- Πιθανές αντιδικίες.
- Κατευθυντήριες γραμμές που εκδίδονται από τις οικείες αρχές προστασίας δεδομένων καθώς και από άλλες εποπτικές αρχές.

Καταστρέφουμε τα δεδομένα, τα οποία δεν χρειάζεται πλέον να τηρούμε σύμφωνα με τα χρονικά όρια που ορίζονται στις πολιτικές μας, με ασφάλεια.

Σε περίπτωση που συνεχίζουμε να χρησιμοποιούμε δεδομένα για στατιστικούς ή ερευνητικούς σκοπούς, διασφαλίζουμε ότι τα δεδομένα είναι ανώνυμα, έτσι ώστε να μην μπορείτε να προσδιοριστείτε με ή από αυτά με κανένα τρόπο.

Πώς θα ενημερώνεστε για τυχόν τροποποίηση της παρούσας Γνωστοποίησης

Είναι δυνατόν να τροποποιήσουμε την παρούσα Γνωστοποίηση ανά πάσα στιγμή. Εάν προβούμε σε οποιαδήποτε ουσιώδη τροποποίηση στον τρόπο με τον οποίο συλλέγουμε τα προσωπικά σας δεδομένα ή τον τρόπο με τον οποίο τα χρησιμοποιούμε ή τα μοιραζόμαστε, η νέα Γνωστοποίηση θα αναρτηθεί στο Intranet και θα ενημερωθείτε με email για την τροποποίηση.

Εφαρμοστέο δίκαιο

Η παρούσα Γνωστοποίηση διέπεται από την εκάστοτε ισχύουσα Ελληνική Νομοθεσία.

Τα Δικαιώματα των Υποκειμένων των Δεδομένων

Αυτή η ενότητα εξηγεί με περισσότερες λεπτομέρειες τα δικαιώματά σας σε σχέση με τα Προσωπικά σας Δεδομένα. Τα διάφορα δικαιώματα δεν είναι απόλυτα και υπόκεινται σε ορισμένες εξαιρέσεις ή επιφυλάξεις.

Για περαιτέρω πληροφορίες και συμβουλές σχετικά με τα δικαιώματά σας μπορείτε να απευθυνθείτε στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, Γραφεία: Κηφισίας 1-3, Τ.Κ. 115 23, Αθήνα, Τηλεφωνικό Κέντρο: +30-210 6475600, Fax: +30-210 6475628, Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο: contact@dpa.gr.

Δικαιούστε να λαμβάνετε τα προσωπικά σας δεδομένα δωρεάν, εκτός από τις ακόλουθες περιπτώσεις, όπου είναι δυνατόν να χρεώσουμε ένα λογικό τέλος για την κάλυψη των διοικητικών δαπανών μας για την παροχή των προσωπικών δεδομένων για:

- προδήλως αβάσιμα ή υπερβολικά / επανειλημμένα αιτήματα, ή
- επιπρόσθετα αντίγραφα των ίδιων πληροφοριών.

Εναλλακτικά, ενδέχεται να έχουμε το δικαίωμα να αρνηθούμε να ενεργήσουμε κατόπιν της υποβολής του αιτήματός σας.

Παρακαλούμε να εξετάσετε το αίτημά σας υπεύθυνα πριν το υποβάλετε. Θα απαντήσουμε το συντομότερο δυνατό. Γενικά, αυτό θα είναι εντός ενός μηνός από την παραλαβή του αιτήματός σας, αλλά εάν η εξέταση του αιτήματος πρόκειται να διαρκέσει περισσότερο, θα σας ενημερώσουμε.

Για να ασκήσετε οποιοδήποτε από τα δικαιώματα που περιγράφονται παρακάτω, μπορείτε να υποβάλετε το σχετικό αίτημά σας πατώντας εδώ hr_info@metlife.gr

Πώς μπορούμε να βοηθήσουμε

Πρόσβαση στις πληροφορίες σας

Διόρθωση των πληροφοριών σας

Διαγραφή των πληροφοριών σας

Περιορισμός της επεξεργασίας των πληροφοριών σας

Λήψη των προσωπικών σας δεδομένων

Αντιρρήσεις στην επεξεργασία

Αυτοματοποιημένη λήψη αποφάσεων και δημιουργία προφίλ

Πρόσβαση στις πληροφορίες σας

Σε τι μπορείτε να ζητήσετε πρόσβαση;

Έχετε το δικαίωμα:

- να λάβετε επιβεβαίωση από εμάς ότι τα Προσωπικά σας Δεδομένα υποβάλλονται σε επεξεργασία,
- να έχετε άμεση πρόσβαση στις πληροφορίες σας τις οποίες διατηρούμε/έχουμε στα συστήματά μας και επεξεργαζόμαστε στα πλαίσια της διαχείρισης και εξυπηρέτησης του/των συμβολαίων σας με την MetLife, και
- να διασφαλίσετε άλλα Προσωπικά Δεδομένα (τα περισσότερα από τα οποία πρέπει να περιέχονται στην ειδοποίησή μας για προσωπικά δεδομένα ούτως ή άλλως).

Μπορείτε, επίσης, να ζητήσετε και αντίγραφα δεδομένων που διατηρούμε στο αρχείο μας, μοιραζόμαστε ή χρησιμοποιούμε, σε έγχαρτη μορφή (συμπεριλαμβανομένων των εγγεγραμμένων κλήσεων, αν και εφόσον υπάρχουν) και τα οποία σας αφορούν. Για να διευθετήσουμε το αίτημά σας, μπορούμε να ζητήσουμε απόδειξη ταυτότητας και αρκετά επιπρόσθετα Προσωπικά σας Δεδομένα για να μπορέσουμε να εντοπίσουμε τα προσωπικά δεδομένα που ζητάτε.

Πότε δεν θα παρέχεται πρόσβαση;

Μπορούμε μόνο να σας παράσχουμε τις πληροφορίες σας, αλλά όχι και πληροφορίες που αφορούν Προσωπικά Δεδομένα για κάποιο άλλο άτομο, εκτός κι αν υπάρχει ιδιαίτερη νομική υποχρέωση της MetLife προς τούτο. Επίσης, όταν η πρόσβαση επηρεάζει δυσμενώς τα δικαιώματα κάποιου άλλου ατόμου, δεν απαιτείται να παρέχουμε αυτήν. Λόγω εννόμου συμφέροντος, ενδέχεται να μην μπορέσουμε να σας δείξουμε τίποτα που μάθαμε από την ύπαρξη αξίωσης ή νομικής διαδικασίας.

Παρακαλείσθε να ορίσετε σαφώς την αίτησή σας για πρόσβαση στα Προσωπικά Δεδομένα που ζητάτε. Εάν αυτή δεν είναι σαφής, ενδέχεται να επιστρέψουμε σε εσάς για να ζητήσουμε περαιτέρω προσωπικά δεδομένα για διευκρινιστικούς λόγους.

Διόρθωση των πληροφοριών σας

Έχετε το δικαίωμα να προβείτε σε διόρθωση των ανακριβών Προσωπικών Δεδομένων που σας αφορούν. Αν μας ενημερώσετε ότι τα Προσωπικά Δεδομένα που διατηρούμε για εσάς είναι εσφαλμένα, θα τα αναθεωρήσουμε και θα διορθώσουμε τα αρχεία μας. Εάν δεν συμφωνούμε με την διόρθωση θα σας ενημερώσουμε. Εάν επιθυμείτε, μπορείτε να μας ενημερώσετε εγγράφως ότι πιστεύετε ότι οι πληροφορίες που διατηρούμε εξακολουθούν να είναι ανακριβείς και εμείς θα συμπεριλάβουμε την δήλωση σας όταν παρέχουμε τα στοιχεία σας με οποιονδήποτε τρίτο εκτός της MetLife. Μπορείτε να επικοινωνήσετε μαζί μας χρησιμοποιώντας τα στοιχεία επικοινωνίας που συμπεριλαμβάνονται στο Τμήμα “Πώς να λάβετε περισσότερες πληροφορίες”.

Μπορεί επίσης να έχετε το δικαίωμα να συμπληρώσετε μη πλήρη Προσωπικά Δεδομένα, συμπεριλαμβανομένης της παροχής συμπληρωματικής δήλωσης. Εάν αυτή η πρακτική είναι κατάλληλη ή όχι σε οποιαδήποτε συγκεκριμένη περίπτωση, εξαρτάται από τους σκοπούς για τους οποίους τα Προσωπικά σας Δεδομένα υπόκεινται σε επεξεργασία.

Η MetLife πρέπει να ενημερώνει τυχόν τρίτα μέρη με τα οποία έχουμε μοιραστεί τα Προσωπικά σας Δεδομένα, ότι έχετε κάνει αίτημα διόρθωσης (παρακαλούμε δείτε το τμήμα Γιατί Συλλέγουμε τα Προσωπικά σας Δεδομένα).

Θα προβούμε στις απαραίτητες ενέργειες προκειμένου να το εκτελέσουμε, αλλά στην περίπτωση που κάτι τέτοιο δεν είναι εφικτό ή απαιτεί δυσανάλογα μεγάλη προσπάθεια ενδέχεται να μην μπορεί να το εκτελέσουμε ή να διασφαλίσουμε ότι οι τρίτοι έχουν προβεί σε διόρθωση των Προσωπικών Δεδομένων που διαθέτουν.

Πώς μπορείτε να δείτε και να διορθώσετε τις πληροφορίες σας

Σε γενικές γραμμές, θα σας επιτρέψουμε να δείτε τα προσωπικά δεδομένα που διατηρούμε για εσάς ή να λάβετε μέτρα για να διορθώσετε τυχόν ανακριβείς πληροφορίες, αν μας το ζητήσετε εγγράφως.

Λόγω ύπαρξης ιδιαίτερης νομικής υποχρέωσης, ενδέχεται να μην μπορέσουμε να σας δείξουμε τίποτα που μάθαμε από την ύπαρξη αξίωσης ή νομικής διαδικασίας

Διαγραφή των πληροφοριών σας

Πότε μπορείτε να ζητήσετε διαγραφή;

Με την επιφύλαξη της παρακάτω ενότητας «Πότε μπορούμε να αρνηθούμε αιτήματα διαγραφής;», έχετε το δικαίωμα να διαγράψετε τα προσωπικά σας δεδομένα και να αποτρέψετε την επεξεργασία, όπου:

- τα προσωπικά δεδομένα δεν είναι πλέον απαραίτητα για το σκοπό που αρχικά συλλέχθηκαν / επεξεργάστηκαν,
- αποσύρατε τη συγκατάθεσή σας (η οποία είχε παρασχεθεί προηγουμένως και απαιτούσε να επεξεργαστούμε αυτά τα δεδομένα),
- αντιτίθεστε στην επεξεργασία και τα έννομα συμφέροντά μας να είμαστε σε θέση να συνεχίσουμε να επεξεργαζόμαστε τα προσωπικά σας δεδομένα δεν έχουν προτεραιότητα,
- επεξεργαζόμαστε τα προσωπικά σας δεδομένα κατά παράβαση των νόμων περί προστασίας δεδομένων,
- τα προσωπικά δεδομένα πρέπει να διαγραφούν προκειμένου να συμμορφωθούμε με μια νομική υποχρέωση, ή

Πότε μπορούμε να αρνηθούμε αιτήματα διαγραφής;

Το δικαίωμα διαγραφής δεν ισχύει όταν οι πληροφορίες σας υποβάλλονται σε επεξεργασία για συγκεκριμένους λόγους, συμπεριλαμβανομένης της άσκησης ή υπεράσπισης νομικών αξιώσεων.

Κυρίως, αν πρέπει να διαγράψουμε τα Προσωπικά σας δεδομένα, ενδέχεται να μην είμαστε σε θέση να σας παρέχουμε υπηρεσίες εάν απαιτείται να επεξεργαστούμε τα διαγραφέντα Δεδομένα σε σχέση με την διαχείριση, διοίκηση ή παροχή τους.

Πρέπει να ενημερώσουμε άλλους παραλήπτες των προσωπικών σας δεδομένων σχετικά με το αίτημά σας για διαγραφή;

Σε περίπτωση που έχουμε παράσχει τα προσωπικά δεδομένα που θέλετε να διαγραφούν σε τρίτους (βλ. "Γιατί χρειαζόμαστε τα Προσωπικά σας Δεδομένα"), πρέπει να τους ενημερώσουμε για το αίτημα διαγραφής σας, ώστε να μπορούν να διαγράψουν τα εν λόγω προσωπικά δεδομένα. Θα λάβουμε εύλογα μέτρα για να το επιτύχουμε αυτό, αλλά αυτό μπορεί να μην είναι πάντα εφικτό ή μπορεί να συνεπάγεται δυσανάλογη προσπάθεια.

Μπορεί επίσης ο παραλήπτης να μην χρειάζεται / μπορεί να διαγράψει τα Προσωπικά σας Δεδομένα επειδή ισχύει μία από τις παραπάνω εξαιρέσεις - ανατρέξτε στην ενότητα "Πότε μπορούμε να αρνηθούμε αιτήματα διαγραφής;"

Περιορισμός της επεξεργασίας των πληροφοριών σας

Πότε είναι διαθέσιμος ο περιορισμός;

Έχετε το δικαίωμα να περιορίσετε την επεξεργασία των Προσωπικών σας Δεδομένων:

- όταν διαφωνείτε με την ακρίβεια των πληροφοριών, απαιτείται ο περιορισμός της επεξεργασίας των δεδομένων, μέχρι να επαληθευτεί η ακρίβεια των πληροφοριών,
- όταν η επεξεργασία είναι παράνομη και εσείς αντιτάσσετε στη διαγραφή των δεδομένων, αντ' αυτού αιτείστε περιορισμό της επεξεργασίας,
- εάν δεν χρειαζόμαστε πλέον τα Προσωπικά Δεδομένα αλλά εσείς τα χρειάζεστε για να εγείρετε, να ασκήσετε ή να υπερασπιστείτε μια νομική αξίωση, ή
- όπου έχετε προβάλλει αντιρρήσεις σχετικά με την επεξεργασία υπό τις περιστάσεις που περιγράφονται λεπτομερώς στην παράγραφο (α) της ενότητας "Αντιρρήσεις στην επεξεργασία" και εξετάζεται αν αυτές οι ενστάσεις πρέπει να έχουν προτεραιότητα.

Πρέπει να ενημερώσουμε άλλους παραλήπτες των προσωπικών σας δεδομένων σχετικά με τον περιορισμό;

Στην περίπτωση που έχουμε μοιραστεί τα Προσωπικά σας Δεδομένα με τρίτους, πρέπει να τους ενημερώσουμε σχετικά με τον περιορισμό της επεξεργασίας των πληροφοριών σας, ώστε να μην συνεχίσουν να τα επεξεργάζονται.

Θα λάβουμε εύλογα μέτρα για να το επιτύχουμε αυτό, αλλά αυτό μπορεί να μην είναι πάντα εφικτό ή μπορεί να συνεπάγεται δυσανάλογη προσπάθεια.

Επίσης, θα σας ενημερώσουμε εάν αποφασίσουμε να άρουμε κάποιον περιορισμό στην επεξεργασία.

Λήψη των προσωπικών σας δεδομένων

Πότε ισχύει το δικαίωμα μεταφοράς δεδομένων;

Το δικαίωμα στη φορητότητα δεδομένων ισχύει μόνο:

- στα Προσωπικά Δεδομένα που μας έχουν δοθεί από εσάς (π.χ. σε καμία άλλη πληροφορία),
- όταν η επεξεργασία βασίζεται στη συγκατάθεσή σας ή για την εκτέλεση μιας σύμβασης, και
- όταν η επεξεργασία πραγματοποιείται με αυτοματοποιημένα μέσα.

Πότε μπορούμε να απορρίψουμε αιτήματα για φορητότητα δεδομένων;

Μπορούμε να αρνηθούμε την αίτησή σας για φορητότητα δεδομένων αν η επεξεργασία δεν ικανοποιεί τα παραπάνω κριτήρια. Επίσης, αν τα προσωπικά δεδομένα που αιτείστε να λάβετε αφορούν περισσότερα από ένα άτομα, ενδέχεται να μην μπορέσουμε να τα μεταφέρουμε σε εσάς, εάν κάτι τέτοιο θα έβλαπτε τα δικαιώματα των υπολοίπων ατόμων.

Αντιρρήσεις στην επεξεργασία

Μπορείτε να αντιταχθείτε στην επεξεργασία στις ακόλουθες περιπτώσεις:

Έννομο Συμφέρον

Έχετε το δικαίωμα να προβάλλετε αντιρρήσεις, για λόγους που σχετίζονται με την ιδιαίτερη κατάστασή σας, ανά πάσα στιγμή στην επεξεργασία προσωπικών δεδομένων που αφορούν εσάς, και οι οποίες (αντιρρήσεις) βασίζονται στο έννομο συμφέρον σας.

Αν είμαστε σε θέση να επιδείξουμε επιτακτικούς νόμιμους λόγους για την επεξεργασία των Προσωπικών σας Δεδομένων που υπερισχύουν των συμφερόντων, των δικαιωμάτων και των ελευθεριών σας ή αν χρειαζόμαστε τα Προσωπικά σας Δεδομένα για να διαπιστώσουμε, να ασκήσουμε ή να υπερασπιστούμε νομικές αξιώσεις, μπορούμε να συνεχίσουμε να το επεξεργαζόμαστε. Διαφορετικά, πρέπει να σταματήσουμε να χρησιμοποιούμε τις σχετικές πληροφορίες.

Γλωσσάρι

Η αυτοματοποιημένη διαδικασία ατομικής λήψης αποφάσεων αναφέρεται στις αποφάσεις που λαμβάνονται από την ανάλυση υπολογιστών, συμπεριλαμβανομένης της διαδικασίας κατάρτισης προφίλ, χωρίς ανασκόπηση ή έλεγχο από οποιονδήποτε άνθρωπο, βάσει του κατά πόσον οι παρεχόμενες πληροφορίες συμφωνούν με τα προκαθορισμένα κριτήρια αποδοχής.

Ο **Υπεύθυνος Επεξεργασίας** είναι το πρόσωπο ή ο οργανισμός που αποφασίζει τους σκοπούς και τα μέσα επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα είτε μόνος του είτε με άλλους.

Οι **πρότυπες ρήτρες** είναι τυποποιημένες συμβατικές ρήτρες που έχουν εγκριθεί από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή ότι παρέχουν επαρκείς διασφαλίσεις για τη μεταφορά δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα εκτός του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου.

Ως **προσωπικά δεδομένα** νοείται κάθε προσωπική πληροφορία που αφορά ένα άτομο που μπορεί να εντοπιστεί, άμεσα ή έμμεσα, με αναφορά σε αυτές τις πληροφορίες.

Ως **Προσωπικό** νοούνται οι υπάλληλοι της MetLife

"**Επεξεργασία**" σημαίνει οποιαδήποτε εργασία ή σύνολο πράξεων που εκτελούνται σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, όπως συλλογή, καταγραφή, οργάνωση, δόμηση, αποθήκευση, τροποποίηση, ανάκτηση, διαβούλευση, χρήση, αποκάλυψη, διαγραφή ή καταστροφή.

Διαδικασία δημιουργίας προφίλ σημαίνει κάθε μορφή αυτοματοποιημένης επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπου χρησιμοποιούνται προσωπικά δεδομένα για την ανάλυση ή την πρόβλεψη ορισμένων προσωπικών στοιχείων, π.χ. την οικονομική κατάσταση του ατόμου, την υγεία, τις προσωπικές προτιμήσεις, τα συμφέροντα, την αξιοπιστία ή τη συμπεριφορά του.

Ειδικές κατηγορίες προσωπικών δεδομένων είναι είδη προσωπικών δεδομένων που ενδέχεται να εμφανίζουν τη φυλή, την εθνικότητα, τις πολιτικές απόψεις, τις θρησκευτικές ή φιλοσοφικές πεποιθήσεις, την ιδιότητα του συνδικαλιστικού οργανισμού, τη σεξουαλική ζωή ή τον σεξουαλικό προσανατολισμό, λεπτομέρειες για την υγεία τους και γενετικά ή βιομετρικά δεδομένα, πληροφορίες σχετικά με ποινικές καταδίκες.